

## PLANO DIDÁTICO - ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

### Orientações de Preenchimento:

1. Este documento deverá ser cadastrado no SIPAC/Protocolo como OSTENSIVO
2. Todos os itens do Plano Didático - ERE são de preenchimento obrigatório
3. Deverão assinar eletronicamente este documento: o servidor docente responsável pela disciplina e o Coordenador de Curso

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA	
<b>Nome da Disciplina</b>	Estagio Supervisionado
<b>Código / Período de oferta</b>	T01 (2021.2 - 2N34)
<b>Período letivo remoto</b>	2º Período 2021
<b>Créditos (*)</b>	2 créditos
<b>Carga horária total (*)</b>	30 horas
<b>Percentual de atividade síncrona e assíncrona</b>	30% atividade síncrona e 70% atividade assíncrona
<b>Forma de oferta</b>	Semestral
<b>Modalidade</b>	Teórica/Prática]
<b>Classificação do Conteúdo pelas DCN</b>	Profissionalizante

(\*) Conforme Projeto Pedagógico (PPC) do curso

<b>Campus</b>	Campus Divinópolis
<b>Departamento/Coordenação</b>	Curso de Bacharelado em Design de Moda
<b>Professor(a)</b>	Joanice Maria Barreto

### METODOLOGIAS, FERRAMENTAS E PLATAFORMAS UTILIZADAS (\*)

1. Plataforma Acadêmica: SIGA-A
2. Plataforma TEAMS (aula síncronas e Apresentação de trabalhos /Seminários) Atividades assíncronas (Produção de vídeos, Projetos Individuais em grupo e Estudo dirigido)
3. Técnicas: Aulas via Web Expositivas, vídeo-aulas gravadas (links indicados no SIGA-A), exercícios, momentos síncrono para contato com a turma, discussão de dúvidas e aspectos específicos sobre o conteúdo.
4. Metodologias ativas de ensino : Aprendizagem Baseado em Projetos
5. Aulas Assíncronas

(\*) Descrever as metodologias, ferramentas e técnicas adotadas para os encontros síncronos e as atividades assíncronas, bem como qual plataforma será utilizada para acesso aos conteúdos e orientações.

### ATIVIDADES AVALIATIVAS

Descrição da atividade	Valor (*)
1. Resumo de trabalhos apresentados na 31ª META	20
2. Avaliação dos processos e dos produtos finais dos trabalhos realizados pelos estagiários.	30
3. Seminário de apresentação de estagio	30
4. Participação e frequencia nas aulas e estagio	20
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

(\*) Conforme Resolução CGRAD 08/2020, nenhuma avaliação poderá ter valor superior a 30% do total de pontos.

CRONOGRAMA			
Data	Descrição da Atividade (*)	Síncrona	Assíncrona
18/10/2021	Definição do cronograma de atividades com os alunos	XXXXX	
25/10/2021	Definição do cronograma de atividades com os alunos	XXXXX	
08/11/2021	Participação na 31ª META		XXXXXX
15/11/2021	Informação aos alunos sobre as normas gerais inerentes ao estágio	XXXXX	
22/11/2021	Semana de Estudos Autônomos da Unidade		XXXXX
29/11/2021	Informação aos alunos sobre as normas gerais inerentes ao estágio	XXXXXX	
06/12/2021	Encontros em horários pré-estabelecidos com amplo conhecimento dos estagiários	XXXXXX	
13/12/2021	Encontros em horários pré-estabelecidos com amplo conhecimento dos estagiários	XXXXX	
20/12/2021	Encontros em horários pré-estabelecidos com amplo conhecimento dos estagiários		XXXXXXX
10/01/2022	Acompanhamento periódico dos trabalhos dos alunos, incluindo visitas aos locais de estágio.		XXXXXXX
17/01/2022	acompanhamento periódico dos trabalhos dos alunos, incluindo visitas aos locais de estágio.		XXXXXXX
24/01/2022	acompanhamento periódico dos trabalhos dos alunos, incluindo visitas aos locais de estágio.		XXXXXXX
31/01/2022	Apresentação do Seminário	XXXXXX	
07/02/2022	Apresentação do Seminário	XXXXXX	
14/02/2022	Apresentação do Seminário	XXXXXX	
21/02/2022			
28/02/2022			

(\*) Marque X no tipo correspondente da atividade: SÍNCRONA ou ASSÍNCRONA

BIBLIOGRAFIA ADICIONAL (*)
<p>FREITAS, Helena Costa Lopes de. O trabalho como princípio articulador na prática de ensino e nos estágios. Campinas: Papyrus, 2010.</p> <p>MACHADO, Ana Maria Netto; BIANCHETTI, Lucidio. A bússola do escrever. Desafios e estratégias na orientação de teses e dissertações. Florianópolis: UFSC, 2002.</p>

(\*) Relação de textos ou materiais didáticos NÃO constantes do plano de ensino

CONTATO COM O PROFESSOR(*)
joaniceb09@gmail.com

(\*) E-mail, Teams, etc. Disponibilizar também possíveis horários de atendimento (mediante agendamento prévio).